

Главный инженер  
ОАО «Гроднохлебпром»  
Кудлаш С.В.

«30» октября 2020 года

## ПРИГЛАШЕНИЕ

для участия в процедуре запроса коммерческих предложений посредством проведения маркетинговых исследований конъюнктуры рынка

№ 56-2020

ОАО «Гроднохлебпром» приглашает принять участие в запросе коммерческих предложений на закупку следующих работ при строительстве, по выбору инженерной организации (Далее-организация) по комплексному управлению строительной деятельностью с осуществлением функций технического надзора (категория организации не ниже 3 (третьей) :

Лот : по объекту «**Техническая модернизация системы вентиляции в здании производственного корпуса цеха №3 с административно-бытовым корпусом по ул. Дзержинского,52 в г. Гродно (инвентарный номер 400/с-82450)**» ОАО «Гроднохлебпром» по адресу: г. Гродно ул.Дзержинского,52 .

Сведения о Заказчике (организаторе):

1. Полное наименование организации: Открытое акционерное общество «Гроднохлебпром».

2. Юридический адрес: г. Гродно ул. Дзержинского, 52.

3. Банковские реквизиты: р/с BY89BARB30122000600140000000 филиал ОАО «Белагропромбанк» Гродненское областное управление, БИК BARBY2X, УНП 500024239; ОКПО 055422953.

4. Фамилия ответственного исполнителя, контактные телефоны и моб. телефон: ведущий инженер по строительству Куранцов Дмитрий Игоревич, 74 44 77, +375292173017.

5. Источник финансирования: собственные средства.

6. Порядок получения документации: по электронной почте rsu-hlebprom-grodno@mail.ru, факсимильной связи 8-0152-744477 или нарочным с курьером.

7. Срок предоставления предложений согласно запроса коммерческих предложений участников: 06.11.2020 до 12-00 без снижения цены работы (согласно формы приложения №1).

8. Наименование валюты: белорусский рубль.

9. Срок оплаты: оплата по факту подписания акта сдачи-приемки выполненных работ в течение 15 рабочих дней с момента подписания акта.

10. Цена работы, применяемая в качестве стартовой: меньшая из представленных.

11. Условия выполнения работ: согласно договору.

12. Срок заключения договора (примерный образец договора приложение №2): не позднее 3 календарных дней.

13. Срок выполнения работ: до 31.08.2021г.

14. Организатор имеет право отменить процедуру запроса коммерческих предложений в любое время без возмещения участникам убытков.

15. Предложения участников, не соответствующие требованиям данной документации и проекту договора ОАО «Гроднохлебпром» к рассмотрению, не принимаются.

Ведущий инженер по  
строительству



Д.И.Куранцов

**Предложение**

**для участия в процедуре запроса коммерческих предложений посредством проведения маркетинговых исследований конъюнктуры рынка № 56-2020**

г. Гродно

\_\_\_\_\_  
(дата)

Наименование участника \_\_\_\_\_

УНП \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_

| № лота | Наименование работы | Кол-во актов | Цена без НДС, бел. руб. | Цена с НДС, бел. руб. |
|--------|---------------------|--------------|-------------------------|-----------------------|
|        |                     |              |                         |                       |
|        |                     |              |                         |                       |
|        |                     |              |                         |                       |
|        |                     |              |                         |                       |

Условия договора в редакции ОАО «Гроднохлебпром» по срокам оплаты, срокам выполнения услуг, условия выполнения услуг подтверждаем.

Условия оплаты: 100% оплаты по факту в течении 15 рабочих дней с момента подписания актов выполненных работ.

Гарантийный срок на выполненные услуги составляет не менее 12 месяцев с даты подписания акта выполненных работ.

Вместе договором нами будут предоставлены следующие документы:

1. Свидетельство государственной регистрации;
2. Аттестат соответствия, зарегистрированный в реестре аттестатов соответствия (действующий на момент проведения работ).

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



**ДОГОВОР №**  
**НА ОКАЗАНИЕ ИНЖЕНЕРНЫХ УСЛУГ**  
**по комплексному управлению строительной деятельностью**

г.

« »

2020 г.

**Открытое акционерное общество «Гроднохлебпром»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного инженера, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (зарегистрировано в качестве коммерческой организации решением в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора, действующего на основании Устава, оба в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 5 июля 2004 г. № 300-З «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Беларусь», Постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 10.05.2011 № 18 «Об утверждении Инструкции о порядке оказания инженерных услуг в строительстве и признании утратившими силу нормативных правовых актов, отдельных структурных элементов постановлений Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать ему услуги по выполнению функций заказчика, застройщика, оказание инженерных услуг по комплексному управлению строительной деятельностью с осуществлением функций технического надзора по объекту (далее – Объект).

1.2. Для оказания услуг по настоящему договору Исполнитель имеет аттестат соответствия, зарегистрированный в реестре аттестатов соответствия. Срок действия: с по.

1.3. Сроки оказания услуг:

Начало оказания услуг – со дня подписания договора.

Окончание оказания услуг в соответствии с разделом 2 настоящего договора – по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней после ввода Объекта в эксплуатацию (), в соответствии с разделом 7 настоящего договора по истечении гарантийного срока - согласно законодательства Республики Беларусь.

1.4. Срок завершения оказания инженерных услуг может быть изменен дополнительным соглашением Сторон в следующих случаях:

- нарушения Заказчиком порядка расчетов или условий финансирования;
- задержки выдачи разрешения на производство строительных и иных специальных монтажных работ по причинам, не зависящим от Исполнителя;
- внесения изменения в проектно-сметную документацию;
- нарушения сроков поставки конструкций, материалов, изделий, оборудования по обстоятельствам, не зависящим от Исполнителя;
- приостановления строительства объекта по обстоятельствам, не зависящим от Исполнителя;
- принятия новых нормативных правовых актов и технических нормативных правовых актов Республики Беларусь, влияющих на сроки ввода объекта в эксплуатацию.

1.5. Место оказания услуг: Республика Беларусь, г. Гродно, ул. Дзержинского, 52.

1.6. Финансирование объекта осуществляется за счет собственных средств Заказчика.



## **2. Функции, осуществляемые исполнителем.**

Исполнителю при оказании инженерных услуг по комплексному управлению строительной деятельностью делегируются следующие функции:

### **2.1. В области организации строительства:**

- по предварительной заявке Заказчика организация процедур на строительство объекта (предпроектные работы, проектные работы и строительно-монтажные работы), в порядке, установленных законодательством, либо локальными нормативными правовыми актами (ЛНПА);

- заключение совместно с Заказчиком договора строительного подряда;

- участие в заключении договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ и (или) ведение авторского надзора за строительством, а при необходимости - на выполнение работ по обследованию зданий и сооружений;

- при необходимости подготовка документов, необходимых для получения разрешения органов государственного строительного надзора на производство строительно-монтажных работ;

- до начала производства работ при необходимости совместно с Заказчиком получение разрешения соответствующих органов на производство работ в охранных зонах электросетей, подземных коммуникаций, магистральных трубопроводов и т.д.;

- контроль за передачей подрядчику утвержденной проектной документации, разрешительной документации, а также иной документации, необходимой для исполнения договора строительного подряда, в сроки и количестве, предусмотренные договором;

- участие совместно с Заказчиком в передаче подрядчику строительной площадки в срок, установленный договором строительного подряда;

- контроль за обеспечением выполнения работ по демонтажу оборудования, аппаратуры, механизмов и устройств, отключению действующих инженерных коммуникаций на объекте;

- обеспечение координации деятельности участников строительной деятельности, урегулирование разногласий, организация производственных совещаний на объекте строительства и на территории инженерной организации, предъявление при необходимости претензий и исков к подрядчикам, поставщикам, разработчикам проектной документации при невыполнении или ненадлежащем выполнении договорных обязательств;

- исполнение функции технического надзора;

- контроль качества и объемов выполненных подрядчиком работ, правильности расчета стоимости строительства в текущих ценах, а также контроль качества применяемых подрядчиком материалов, изделий, конструкций и оборудования, соответствия их проектной документации и требованиям ТНПА, наличия и правильности оформления документов, подтверждающих их качество (паспортов, сертификатов, результатов испытаний), своевременное выявление дефектов и нарушений, незамедлительное информирование о них Заказчика и подрядчика.

Периодичность проведения Исполнителем проверок на объекте строительства определяется по мере необходимости, согласно технологии выполнения строительных работ, и должна в полной мере обеспечивать выполнение Исполнителем обязанностей по осуществлению технического надзора в строительстве в соответствии с требованиями ТКП 45-1.03-162-2009 «Технический надзор в строительстве»;

- уведомление подрядчика о работах ненадлежащего качества и об отступлениях от условий договора строительного подряда;

- участие в разработке графика производства работ и осуществление контроля за его выполнением;

- обеспечение совместно с подрядчиком, разработчиком проектной документации проведения комплексного опробования оборудования;

- обеспечение проведения пусконаладочных работ;



- обеспечение подключения новых инженерных коммуникаций к действующим;
- освидетельствование скрытых работ, приемка выполненных строительных работ и промежуточная приемка ответственных конструкций с оформлением актов установленной формы;
- проверка состояния и качества исполнительной и производственной документации у подрядчика и подтверждение в установленном порядке фактического завершения этапов работ в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией и техническими нормативными правовыми актами и готовности объекта к приемке в эксплуатацию;
- контроль за выполнением требований проектно-сметной документации, проекта организации строительства и проекта производства работ;
- Совместно с Заказчиком принятие в установленном законодательством порядке необходимых мер при строительной аварии, участие в комиссии по расследованию обстоятельств аварии, соблюдение установленного порядка расследования обстоятельств строительной аварии;
- взаимодействие с органами государственного строительного надзора другими государственными органами, организациями, обеспечение устранения подрядчиками замечаний лиц, осуществляющих надзорные функции;
- контроль за предоставлением материальных ресурсов и услуг в соответствии с условиями договора строительного подряда и графиком производства работ.

## **2.2. В области финансирования, учета и отчетности:**

- контроль за своевременным составлением, согласованием с Заказчиком и подписанием графика платежей с учетом предоставляемых авансов;
- рассмотрение и подписание представляемых подрядчиком справок, актов выполненных работ;
- осуществлять контроль за целевым и рациональным использованием средств, выделенных на строительство объекта;
- осуществлять контроль за оплатой в установленном порядке выполненных работ, контроль за оплатой подрядчику выполненных до консервации объекта строительства работ и возмещением ему понесенных в связи с консервацией затрат и убытков;
- предъявление при необходимости претензий и исков к подрядчику, поставщикам, разработчику проектной документации при невыполнении или ненадлежащем исполнении договорных обязательств;
- консультирование Заказчика, в виде выработки рекомендаций по вопросам ведения бухгалтерского учёта по объекту строительства, подготовки необходимых статистических данных согласно установленного порядка предоставление статистической отчетности, связанной со строительством объекта и выполнением заключенных договоров.

## **2.3. В области материально-технического обеспечения:**

- контроль за осуществлением приемки оборудования и материалов;
- контроль за проведением пред монтажной ревизии оборудования и своевременная передача его подрядчику в соответствии с графиком;
- контроль за предоставлением материальных ресурсов в соответствии с условиями договора строительного подряда и графиком поставки материальных ресурсов;
- контроль за осуществлением приемки материальных ресурсов.

## **2.4. В области приемки законченных строительством объектов:**

- осуществление мероприятий, обеспечивающих своевременную приемку объекта в эксплуатацию в соответствии с проектной документацией;



- совместно с Заказчиком формирование рабочей комиссии по приемке установленного оборудования после индивидуальных испытаний и комплексного опробования;
- предоставление приемочной комиссии необходимых документов, предусмотренных законодательством, в том числе техническими нормативными правовыми актами;
- организация и обеспечение передачи законченного строительством объекта эксплуатационной организации, собственнику (владельцу).

## **2.5 В период гарантийного срока эксплуатации законченных строительством объектов:**

- осуществление контроля за соблюдением подрядчиком своих обязательств в период действия гарантийного срока;
- осуществление контроля за обеспечением устранения, выявленных в период гарантийного срока дефектов.

## **3.Права и обязанности сторон**

### **3.1. Исполнитель обязуется:**

3.1.1. своевременно и профессионально в интересах Заказчика выполнять функции, оговоренные в пункте 2 Договора;

3.1.2. своевременно (в сроки, предусмотренные соответствующими договорами) рассмотреть, подписать и передать Заказчику предоставленные подрядчиками по установленной форме акты сдачи-приемки выполненных проектных, строительных и иных специальных монтажных работ, а также оказанных услуг авторского надзора. При несогласии с данными, отраженными в указанных актах, Исполнитель возвращает их подрядчику с мотивированным отказом в письменной форме в установленный срок.

3.1.3. в течение 3-х рабочих дней с даты заключения Договора назначить управляющего строительной деятельностью из числа своих работников, имеющих высшее образование по строительной специальности и имеющего квалификационный аттестат.

3.1.4. Исполнитель в течение трех дней после подписания настоящего договора письменно извещает Заказчика о назначенных из числа своего персонала представителей, ответственных за оказание инженерных услуг и о назначении лиц, ответственных за осуществление технического надзора.

3.1.5. Оказать услуги в соответствии с разделом 2 разделом 7 настоящего договора, выполнить в полном объеме обязанности, предусмотренные настоящим договором.

3.1.6. В договоре подряда на проектирование и договора строительного подряда указать функции инженерной организации.

3.1.7. Исполнитель собирает и систематизирует замечания, готовит письма в адрес проектной организации и контролирует их исполнение.

3.1.8. Исполнитель должен предоставить Заказчику заявку со списками работников (с обязательным указанием должности, фамилии, имени, отчества) и направить их на вводный инструктаж по мерам безопасности при нахождении на территории Заказчика.

3.1.9. Работники подрядных организаций при нахождении на территории Заказчика обязаны выполнять требования «Положения о внутри объектном и пропускном режиме».

3.1.10. За документально подтвержденные грубые нарушения пропускного и внутри объектного режима работниками Исполнителя Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор.

3.1.11. До начала производства работ совместно с Заказчиком оформить акт-допуск с разработкой мероприятий, обеспечивающих безопасное производство работ в соответствии с действующими нормативными документами, а также документы, связанные с организацией работ на Объекте.



3.1.12. Хранить документы, подтверждающие все затраты по выполнению и строительству Объекта, и обеспечивать доступ Заказчика к ним до завершения расчетов за выполненные работы.

3.1.13. Соблюдать требования природоохранного законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов на территории заказчика.

3.1.14. Возмещать документально подтвержденные, установленные расходы Заказчика, связанные с установлением факта употребления наркотических или токсиманических (токсических) средств работниками Исполнителя, при условии установления факта употребления указанных средств по результатам освидетельствования работников в медучреждении.

3.1.15. До начала строительно-монтажных работ проконтролировать разработку подрядчиком (генеральным подрядчиком) проекта производства работ (далее-ППР), предоставление его на согласование Заказчику.

3.1.16. Оказывать консультационные услуги в соответствии с Инструкцией о порядке определения стоимости объекта строительства в бухгалтерском учете, утвержденной постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 14.05.2007 г. №10 (далее по тексту – Инструкция) в рамках законодательства об оказании инженерных услуг.

3.1.17. Работы по монтажу оборудования включаются в акт формы С-26 и форму С-3а с приложением справки по смонтированному оборудованию (п.27 Инструкции).

3.1.18. Акты выполненных работ составляются и предоставляются Заказчику в разрезе каждой объектной сметы, выделенной в составе сводного сметного расчета по объекту.

3.1.19. Предоставление в бухгалтерию Заказчика актов сверки учетных данных по переданным для производства работ материалам (оборудованию) по запросу.

3.1.20. Координировать работу всех подрядных (генподрядной, субподрядных) организаций, участвующих в строительстве Объекта.

3.1.21. Для осуществления контроля и учета объемов выполненных работ подрядчиком (генеральным подрядчиком) Исполнитель должен иметь соответствующее программное обеспечение - АРМ «Учет работ по сметам».

3.1.22. В случае выявления дополнительных работ Исполнитель обязан участвовать при составлении актов на дополнительные работы, контролировать физические объемы.

3.1.23. Исполнитель обязан контролировать устранение недоделок и дефектов в установленные сроки.

### **3.2. Функции руководителя (управляющего) проекта:**

3.2.1. Контролировать соблюдение Подрядчиком требований к качеству работ, сроков ввода в эксплуатацию объекта строительства. Своевременно уведомлять Заказчика о необходимости изменений в графике производства и финансирования работ и предоставлять по требованию Заказчика обоснования необходимости увеличения сроков завершения работ по объекту строительства;

3.2.2. После проведения закупок предоставлять Заказчику надлежащим образом заверенные копии в течении 15 рабочих дней на основании предварительной заявке о предоставлении;

3.2.3. При выполнении функций, оговоренных в разделе 3 Договора, письменно согласовывать с Заказчиком свои действия, влияющие на изменения проектно-сметной документации, стоимости и сроков выполнения работ проектировщиком, подрядчиком, а также другие действия, выполнение которых может сказаться на сроках ввода Объекта в эксплуатацию и изменению объема инвестиций;

3.2.4. Поддерживать и охранять законные интересы Заказчика в своих отношениях с третьими лицами;

3.2.5. Не уступать свои обязательства по Договору третьим лицам без предварительного согласия Заказчика.



### **3.3. Исполнитель имеет право:**

3.3.1. Принимать решения, имеющие такую же силу и влекущие те же последствия для подрядчика, что и решения Заказчика, в соответствии с функциями, возлагаемыми на Исполнителя в соответствии с Договором. В случаях, определенных Договором и законодательством, указанные решения подлежат согласованию с Заказчиком;

3.3.2. Предоставлять Заказчику свои замечания и предложения по вопросам исполнения Договора;

3.3.3. Предоставлять письменные возражения на неправомерные предписания Заказчика.

3.3.4. В любое время проверять ход и качество выполняемых работ, а также качество строительных материалов, полуфабрикатов, деталей и конструкций, применяемых подрядчиком на объекте, полноту и качество ведения исполнительной документации и поэтапной приемки (освидетельствования) скрытых работ.

3.3.5. Ставить вопросы о приостановке производства строительно-монтажных и специальных работ, в случае если они выполняются с грубыми нарушениями требований проекта, строительных норм и правил, а также в случае применения недоброкачественных материалов и изделий.

3.3.6. Отказывать подрядчику в визировании предъявляемых документов по оплате скрытых и последующих за ними работ, а также ответственных конструкций, если:

- на них не были оформлены соответствующие акты, а также отсутствуют соответствующие записи в журнале оперативного контроля качества, до полной и тщательной проверки работ и конструкций контрольными вскрытиями;
- работы выполнены недоброкачественно или с отступлениями от требований проекта.

### **3.4. Заказчик обязуется:**

3.4.1. В 5-тидневный срок со дня заключения Договора предоставить Исполнителю все разрешения, согласования и документы (в том числе на земельный участок), необходимые для надлежащего исполнения Исполнителем условий Договора.

3.4.2. Рассматривать не позднее 3-х рабочих дней предложения Исполнителя по вопросам исполнения Договора и принимать по ним решения.

3.4.3. Утвердить проектно-сметную документацию и передать один комплект Исполнителю в электронном виде и на бумажном носителе с отметкой «К производству работ»;

3.4.4. Передать подрядчику полный комплект проектно-сметной документации с отметкой в чертежах и сводных сметах «К производству работ», после получения от Исполнителя согласования о возможности ее передачи Заказчиком подрядчику к производству работ;

3.4.5. В течение пяти рабочих дней после даты подписания Договора назначить лиц, ответственных за исполнение Договора от имени Заказчика. Копию приказа направить Исполнителю;

3.4.6. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке и сроки, установленные Договором;

3.4.7. Направлять письменные заявки о необходимости организации процедур закупок;

3.4.8. В течении 5 рабочих дней давать письменный ответ о рассмотрении, согласовании, либо необходимости внесении изменений в конкурсную документацию. Согласовывать конкурсную документацию отдельными письмами либо непосредственно на титульном листе, по электронной почте.

3.4.9. Предоставлять утвержденное техническое задание совместно с заявкой п.3.4.7. и в течении 5 рабочих дней предоставлять письменный ответ о (не) соответствии участника требованиям технического задания.



3.4.10. Направлять заявку Исполнителю о необходимости организации процедуры с указанием ответственных специалистов в участии в работе комиссии и приложением утвержденного технического задания.

3.4.11. Рассматривать и направлять Исполнителю уведомления о соответствии предложений участников техническому заданию.

3.4.12. Принимать участие в сборе исходных данных, технических условий для объекта.

3.4.13. Ознакомить Исполнителя при нахождении на территории заказчика с требованиями «Положения о внутриобъектном и пропускном режиме».

3.4.14. В течении 5 (пяти) рабочих дней рассмотреть и выдать замечания либо согласовать проект производства работ.

3.4.15. После утверждения акта приемки объекта в эксплуатацию передать один оригинальный экземпляр Исполнителю.

3.4.16. Всю переписку с подрядными и иными организациями в отношении объекта строительства вести с уведомлением Исполнителя.

### **3.5. Заказчик имеет право:**

3.5.1. Знакомиться с любыми документами, относящимися к реализации проекта объекта строительства, контролировать и проверять работу Исполнителя;

3.5.2. Посещать объект строительства, знакомиться с необходимой исполнительной документацией, касающейся объекта строительства, осуществлять контроль за ходом строительства, качеством, стоимостью и объемами выполненных работ;

3.5.3. Выдавать письменные предписания и осуществлять контроль за деятельности Исполнителя.

## **4. Договорная стоимость**

4.1. Договорная стоимость сформирована с учетом результатов процедуры по выбору инженерной организации на выполнение функций заказчика, застройщика, оказание инженерных услуг по комплексному управлению строительной деятельностью по объекту строительства: «Замена печи хлебопекарная туннельного типа (в здании производственного корпуса цеха № 3 с административно-бытовым корпусом по ул. Дзержинского, 52 г. Гродно)», согласно предложению Исполнителя (письмо №63/12 от 13.12.2019). Договорная стоимость инженерных услуг устанавливается:

- до момента начала выполнения работ подрядчиком (генеральным подрядчиком) по договору строительного подряда – с учетом оказания услуг по организации трех процедур закупок (предпроектной документации, проектной документации и подрядчика для выполнения строительного-монтажных работ) и оказанием инженерных услуг в рамках договора согласно Приложения №1 в размере

- цена услуг за месяц в процессе выполнения строительных работ к стоимости строительных, монтажных, специальных, пусконаладочных работ с учетом стоимости оборудования по справке формы С-3 с учетом прогнозного индекса роста цен на строительные работы, с добавлением к полученному результату налогов, сборов, платежей в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

4.3. Стоимость инженерных услуг является предельной и подлежит изменению только в случаях, предусмотренных пунктом 4.4 Договора.

4.4. Договорная стоимость инженерных услуг подлежит изменению в случаях:

- внесения в установленном порядке изменений (дополнений) в Договор, корректирующих объемов работ (услуг), возлагаемых на Исполнителя;

- изменения законодательства о налогах, сборах (пошлинах) и в иных случаях, прямо предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

4.5. Услуги, не предусмотренные Договором, оплачиваются Заказчиком отдельно и регулируются дополнительными соглашениями.



4.6. В стоимость Договора не включены строительно-монтажные и другие работы, порядок расчетов за которые определяется договорами на выполнение этих работ, которые оплачиваются Заказчиком согласно заключенных им договоров.

## **5. Порядок расчетов:**

5.1. За расчетный период принимается календарный месяц.

5.2. Оплата Заказчиком за оказанные услуги производится, после начала выполнения строительных работ, ежемесячно платежными поручениями в течение 10 (десяти) банковских дней со дня, следующего за днем подписания акта сдачи-приемки услуг, в порядке, согласно п.п. 5.6. настоящего договора.

5.3. Стоимость услуг, подлежащих оплате определяется ежемесячно, исходя из стоимости выполненных подрядной организацией строительно-монтажных работ с учётом стоимости оборудования, на основании актов сдачи-приемки строительных и иных специальных монтажных работ, с учетом требований п.п. 4.1. и п.п. 4.2. Договора.

5.4. Заказчик обеспечивает финансирование проекта и оплату услуг Исполнителя организации в белорусских рублях.

5.5. Основанием для оплаты услуг Исполнителя, оговоренных в п.2. настоящего договора, служат подписанные сторонами акты сдачи-приемки оказанных услуг (с расчетом стоимости услуг).

5.6. Акт сдачи-приемки оказанных услуг предоставляется Заказчику по 5-е число месяца, следующего за отчетным, и подлежит рассмотрению и подписанию Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента представления его Исполнителем. В случае отказа Заказчика от подписания акта, он в тот же срок представляет Исполнителю мотивированный отказ в письменном виде.

## **6. Ответственность сторон**

### **6.1. Исполнитель несет ответственность:**

6.1.1. За необоснованное уклонение Исполнителя от приемки выполненных работ (оказанных услуг) по договору строительного подряда, договору на проектирование и договору на осуществление авторского надзора, в том числе не проверка и (или) не подписание Исполнителем в установленный срок актов сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ (проектных работ, оказанных услуг авторского надзора), Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,2% от стоимости работ (услуг) от приемки которых она уклонилась за каждый день такого уклонения, но не более стоимости этих работ (услуг);

6.1.2. За необоснованное уклонение от участия в освидетельствовании скрытых работ и промежуточной приемки ответственных конструкций по договору на строительство объекта (в том числе не прибытие представителя Исполнителя для освидетельствования скрытых работ или промежуточной приемки ответственных конструкций к сроку, указанному в извещении Подрядчика) Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере однодневной ставки рефинансирования НБ Республики Беларусь от стоимости таких работ за каждый день уклонения, если это нарушение повлекло:

- затраты Заказчика по вскрытию конструкций по требованию Исполнителя для подтверждения правильности выполненных работ, Исполнитель так же обязуется возместить Заказчику убытки в размере указанных затрат;

- задержку освидетельствования и остановку последующих работ, Исполнитель так же обязуется возместить Заказчику убытки в размере убытков, причиненных подрядчику от вынужденной остановки работ и взысканных подрядчиком с Заказчика.

6.1.3. За подписание должностным лицом Исполнителя акта сдачи-приемки строительных, специальных, монтажных работ, выполненных с нарушениями требований проектной документации, технических нормативных правовых актов, или акта приемки объекта в эксплуатацию с такими нарушениями, Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере однодневной ставки рефинансирования НБ Республики Беларусь от стоимости работ, выполненных с нарушениями.



6.1.4. Исполнитель принимает работы и несет ответственность за достоверность объемов, проверку расчетов стоимости подписанных им актов сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ - форм С-2б, С-2а (при дополнительных работах) и справок о стоимости работ и затрат С-3а, в том числе за правильность и полноту списания материалов, использованных при выполнении работ, составление калькуляций в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.1.5. В случае выявления контролирующими органами подтвержденных завышений, принятых у подрядчика объемов строительно-монтажных работ, Исполнитель возмещает Заказчику стоимость оказанных услуг по техническому надзору, рассчитанную от объема завышений, в течение пятнадцати банковских дней от даты выставления Заказчиком Исполнителю письменного требования.

6.1.6. Уплата неустоек не освобождает стороны от надлежащего исполнения обязанностей, возложенных по Договору.

6.1.7. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг Исполнителя, Заказчик несет ответственность перед Исполнителем в соответствии со ст. 366 ГК Республики Беларусь.

6.1.8. Заказчик и Исполнитель несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение сторонами договора в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

## **7.Гарантийные обязательства.**

7.1. Гарантийный срок на оказанные услуги Исполнителем устанавливается на 5 лет – период гарантийного срока эксплуатации Объекта.

7.2. Наличие некачественно выполненных подрядчиком (генеральным подрядчиком) строительных работ, обнаруженных в процессе эксплуатации объекта в течение гарантийного срока, оформляется Исполнителем дефектным актом за подписями Заказчика, Исполнителя и Подрядчика. Для участия в составлении акта, согласования сроков и порядка устранения дефектов, Исполнитель совместно с Подрядчиком обязан направить своих представителей на объекты не позднее пяти дней со дня получения письменного уведомления Заказчика. Исполнитель не вправе уклониться от неподписания дефектного акта. В случае не подписания дефектного акта Подрядчиком, Исполнитель составляет дефектный акт в одностороннем порядке.

7.3. Обеспечение своевременного устранения подрядчиком (генеральным подрядчиком) или за его счет или третьими лицами выявленных в период гарантийного срока дефектов (подготовка дефектного акта Заказчику для взыскания суммы затрат на устранение дефектов, понесенных Заказчиком перед третьими лицами по устранению дефектов, в количестве не более 5 фактов наступления гарантийных случаев, в случае, если потребуется более 5, стоимость услуг будет определяться по фактическим затратам Исполнителя с оплатой таких затрат Заказчиком в течение 10 банковских дней от даты получения Заказчиком акта сдачи- приемки оказанных услуг с приложением расчета Исполнителя).

## **8.Форс-мажорные обстоятельства.**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам относятся: чрезвычайные явления природы, а также война, военные действия, акты или действия государственных органов Республики Беларусь и непосредственно препятствующие Сторонам исполнить свои договорные и иные связанные с ними обязательства.

8.2. При наступлении вышеуказанных обстоятельств Сторона, подвергшаяся их воздействию, обязана в 10-дневный срок известить об этом в письменной форме другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере наступивших обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает



соответствующую Сторону права ссылаться на эти обстоятельства как на основание для освобождения от ответственности.

8.3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Стороной, подвергшейся действию указанных обстоятельств, своих обязательств по Договору отодвигается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

8.4. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 6 месяцев или, когда становится ясно, что они будут действовать более этого срока, Стороны должны провести переговоры с целью выявления приемлемых альтернативных способов выполнения Договора и достижения соответствующей договоренности.

## **9. Разрешения споров**

9.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе выполнения Договора, разрешаются сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением сторон, которое становится с момента его подписания неотъемлемой частью Договора.

9.2. В случае получения от стороны претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора) вторая сторона обязана уведомить о результатах ее рассмотрения в течение 7 рабочих дней со дня ее получения.

9.3. Если, по мнению одной из сторон, не имеется возможности разрешить возникший между сторонами спор в соответствии с условиями Договора, то он разрешается Экономическим судом Гродненской области.

9.4. Правом, применимым при заключении и исполнении Договора является право Республики Беларусь.

## **10. Порядок досрочного расторжения договора.**

10.1. Изменение и расторжение Договора возможно по письменному соглашению Сторон, если иное не предусмотрено действующим законодательством Республики Беларусь или Договором.

10.2. По требованию одной из Сторон Договор, может быть, расторгнут при существенном нарушении Договора другой Стороной.

Существенным признается нарушение Договора одной из Сторон, влекущее для другой Стороны такой ущерб, в результате которого она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении Договора.

10.3. Исполнитель в праве в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору, в случае наличия задолженности Заказчика по оплате выполненных Исполнителем работ на протяжении 2-х месяцев и более, после письменного уведомления Заказчика в срок не менее 20-ти рабочих дней до предстоящей даты отказа от исполнения Договора.

10.4. Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору в случае неоднократного либо грубого нарушения Исполнителем своих обязательств.

10.5. Договор, может быть расторгнут в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Договор заключен в соответствии законодательством Республики Беларусь, в том числе Инструкцией о порядке оказания инженерных услуг в строительстве, утвержденной постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь № 18 от 10.05.2011 «Об утверждении Инструкции о порядке оказания инженерных услуг в строительстве и признании утратившими силу нормативных правовых актов, отдельных структурных элементов постановлений Министерства Республики Беларусь», со всеми изменениями и дополнениями, а порядок проведения технического надзора устанавливается в соответствии ТКП 45-1.03-162-2009 «Технический надзор в строительстве. Порядок проведения».

11.2. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств.

11.3. Во всем, что не оговорено в Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

11.4. Стороны обязаны немедленно извещать друг друга об изменении своего адреса (в т.ч. электронной почты), контактных телефонов, факса, банковских реквизитов, смене единоличного органа управления, ответственных исполнителей (координаторов проекта, специалистов и пр.).

11.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся у сторон. Всякие подчистки и исправления в тексте Договора запрещены и не имеют юридической силы.

Каждая страница Договора подписывается сторонами, а подписи представителей сторон на последнем листе Договора должны дополнительно скрепляться оттисками печатей обеих сторон (при их наличии).

11.6. Стороны признают юридическую силу Договора и связанных с ним документов, переданных с использованием факсимильной связи, по электронной почте и с использованием иных средств связи, которые позволяют достоверно определить, что документ исходит от Стороны-отправителя. Оригиналы переданных документов должны быть представлены Стороне-получателю не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты отправления указанных документов с использованием указанных средств связи, если иное не установлено соглашением Сторон.

Приложения:

Приложение 1: Расчет стоимости услуг.

Приложение 2: Протокол согласования цены.

## **12. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.**

Заказчик

Исполнитель

**ОАО «Гроднохлебпром»**

**230005, г. Гродно, ул. Дзержинского, 52**

1) р/с BY89BAPB30122000600140000000 (BYN)

в ОАО «Белагропромбанк», г. Гродно,

ул. Советских Пограничников, 110

БИК BAPBBY2X,

2) р/с BY22BPSB30121280590189330000

(BYN)

в ОАО «БПС-Сбербанк», г. Гродно, ул. 1 Мая,

2/2

БИК BPSBBY2X,

ОКПО 05542295, УНП 500024239,

тел. 8 0152 482374, 744494

e-mail:hlebgrodnomarket@mail.ru

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ В.И.Леонович